

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Il presente curriculum vitae viene redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000. Consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome

CERCAMONDI PAOLA

Indirizzo

Telefono

SEGNATURA: 0838631|28/06/2022|R_MARCHE|GRM|RUS|A|130.20.10/2022/RUS/80

Cell.

E-mail

paola.cercamondi@sanita.marche.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

04/10/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 3/11/2021 al 31/12/2022)

Dirigente amministrativo in utilizzo (autorizzazione con DELIBERA GIUNTA REGIONE MARCHE N. 1272 DEL 25/10/2021 e n.1669 DEL 28/12/2021) – presso REGIONE MARCHE – SERVIZIO SALUTE – con incarico presso SETTORE RISORSE UMANE del SERVIZIO SANITARIO REGIONALE.

Componente per Regione Marche del Gruppo di Supporto del COMITATO DI SETTORE Regioni-Sanità – (art. 41 c.2 D.Lgs. 165/2001).

• Date (dal 1°/6/2020 al 2/11/2021)

Dirigente amministrativo a tempo Indeterminato (in esito a procedura concorsuale – graduatoria Direzione Generale Asur Marche approvata con determina n. 649/ASURDG del 23/11/2018) – Risorse Umane - Area Giuridica-Reclutamento – con incarico di natura professionale ai sensi dell'art. 70 comma 1 lettera c) del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 - presso Unità Operativa Complessa Supporto Area Politiche del Personale Asur - Area Vasta n.2 dell'Asur Marche. Competenze specifiche: Incarichi di responsabile di procedimento (L. 241/1990) nelle procedure di Reclutamento anche su scala regionale del SSR; Gestione giuridica del Personale dipendente, di conferimento incarichi dirigenziali e di struttura complessa.

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (ai sensi del D.Lgs. 150/2009): punti 100 su 100

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore

Asur Marche - Area Vasta n.2 – Via Turati n.51 - FABRIANO
Azienda del SSN

• Date (dal 1°/8/2017 al 31/5/2020)

Dirigente amministrativo con incarico a tempo determinato ai sensi del D.lgs. n. 165/2001 art. 36 – Risorse Umane - Area Giuridica-Reclutamento – presso Unità Operativa Complessa Supporto Area Politiche del Personale Asur Marche- Area Vasta n.2.

Competenze specifiche: Incarichi di responsabile di procedimento (L. 241/1990) nelle procedure di Reclutamento, Valutazione e gestione giuridica del Personale dipendente, di conferimento incarichi dirigenziali e di struttura complessa. Supporto alla stesura del Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) in Area Vasta n.2.

**VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NEL TRIENNIO 2017-2020 (ai sensi del D.Lgs. 150/2009):
punti 100 su 100**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
Asur Marche - Area Vasta n.2 – Via Turati n.51 - FABRIANO
Azienda del SSN

- Date (dal 1°/12/2010 al 31/7/2017)
Collaboratore amministrativo professionale esperto – (Categoria Ds) a tempo indeterminato e tempo pieno –titolare Incarico di Posizione Organizzativa - ai sensi dell’art. 20 del CCNL Comparto Sanità del 7/4/1999 denominato: “Settore giuridico: Reclutamento del Personale dipendente, procedure di valutazione/conferimento, conferma, revoca incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa” presso Risorse Umane - Unità Operativa Complessa Supporto Area Politiche del Personale Asur - Area Vasta n.2.
Competenze specifiche: Incarichi di responsabile di procedimento (L. 241/1990) nelle procedure di Reclutamento su scala di Area Vasta e programmazione del Fabbisogno del Personale; Responsabile di procedimenti di valutazione del Personale dipendente del SSR e di conferimento incarichi dirigenziali e di struttura complessa.

- VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (ai sensi del D.Lgs. 150/2009): punti 100 su 100**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
Asur Marche - Area Vasta n.2 – Via Turati n.51 - FABRIANO
Azienda del SSN

- Date (dal 1°/7/2007 al 30/11/2010)
Collaboratore amministrativo professionale esperto – (Categoria Ds) a tempo indeterminato e tempo pieno - presso Risorse Umane - Unità Operativa Complessa Supporto Area Politiche del Personale Asur – Area Vasta n.2. Competenze specifiche: Incarichi di responsabile di procedimento nelle procedure di Reclutamento del Personale dipendente del SSR e di conferimento incarichi dirigenziali e di struttura complessa.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
Asur Marche – Zona Territoriale n.5 - Jesi
Azienda del SSN

- Date (dal 31/12/2002 al 30/6/2007)
Collaboratore amministrativo professionale – (Categoria D) a tempo indeterminato e tempo pieno - presso Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane – Zona Territoriale n. 5. Competenze specifiche: Reclutamento del Personale dipendente, gestione giuridica del personale dipendente del SSR, procedure di conferimento incarichi dirigenziali e di struttura complessa.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
Asur Marche – Zona Territoriale n.5 – Jesi (dal 1°/6/2003)
AUSL n.5 Jesi (dal 31/12/2002 al 31/5/2003)
Azienda del SSN

- Date (dal 14/3/2001 al 30/12/2002)
Assistente Amministrativo – (Categoria C) a tempo indeterminato e tempo pieno - presso Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane – Settore giuridico/reclutamento. Competenze specifiche: Reclutamento del Personale dipendente, procedure di conferimento incarichi dirigenziali e di struttura complessa

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
AUSL n.5 Jesi
Azienda del SSN

- Date (dal 26/2/1996 al 13/3/2001)
Assistente Amministrativo – (Categoria C) a tempo indeterminato e tempo pieno - presso Facoltà Medicina e Chir. - Ist. Semeiologia Diagnostica e T.S. Competenze in materia di supporto amministrativo ai procedimenti di conferimento finanziamenti ministeriale ricerca scientifica; supporto amministrativo alla gestione della Scuola di Specializzazione; supporto amministrativo processi di gestione del personale

universitario dell'istituto e personale specializzando interno all'istituto;

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
*Università Politecnica delle Marche
Ente universitario di ricerca scientifica*
 - Date (dal 2/11/1992 al 25/2/1996)
Operatore Amministrativo – (V° qualifica funzionale) a tempo indeterminato e tempo pieno - presso Ripartizione Personale Docente. Competenze in materia di personale docente universitario – gestione giuridica.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
*Università Politecnica delle Marche
Ente universitario di ricerca scientifica*
 - Date (dal 20/3/1989 al 1°/11/1992)
Operatore Amministrativo – (V° qualifica funzionale) a tempo indeterminato e tempo pieno - presso Servizio Contabilità finanziaria. Competenze in materia di supporto ai processi di liquidazione mandati di pagamento /reversali di incasso e supporto alle operazioni di contabilità finanziaria propedeutiche alla stesura del Bilancio;
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
*Università degli Studi di Macerata
Ente universitario di ricerca scientifica*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (A.A. 2021/2022)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO SINDACALE, LAVORO E DELLA PREVIDENZA di durata TRIENNALE presso Università degli Studi di Macerata (attualmente in corso con iscrizione al 2° anno);
- Date (13/12/2021)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Attestato di ri-validazione del Master di FORMAZIONE MANAGERIALE DI 2° livello presso Consorzio Alta Formazione e Sviluppo Ricerca Scientifica in Osimo e Università Di Camerino- conseguito il 13/12/2021 con la votazione di 110/110 e lode;
- Date (05/12/2013)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
MASTER universitario di 2° livello in DIRITTO SANITARIO E MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE conseguito il 5/12/2013 con voti 110/110 e lode presso Consorzio Alta Formazione e Sviluppo Ricerca Scientifica in Osimo e Università Di Camerino (durata anni uno);
- Date (14/1/2003)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO in "MANAGEMENT INNOVATIVO DELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE" conseguito il 14/1/2003 con esito positivo presso Università studi Urbino (durata anni uno);
- Date (15/07/1998)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
LAUREA IN SCENZE POLITICHE (vecchio ordinamento) conseguita con votazione 103/110 presso Università degli studi di Macerata – con tesi dal titolo: "Il controllo esterno della Corte dei Conti sulle Università";
- Date (Giugno 1985)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
DIPLOMA DI MATURITA' IN ANALISTA CONTABILE D'AZIENDA conseguito presso Ist. "E. Medi" di Chiaravalle con voti 50/60;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LINGUE STRANIERE: **INGLESE e FRANCESE – livello base**

ATTIVITA' DI DOCENZA

DOCENTE per il modulo di **Organizzazione aziendale e dei servizi – Unità Didattica: Organizzazione sanitaria** – presso il Corso per Operatori socio-sanitari – presso COOSS MARCHE Ancona – A.S. 2021/2022 per n. 30 ore – Corso autorizzato (art. 10 L.R. n.

16/90);

DOCENTE per il modulo di **Organizzazione aziendale e dei servizi – Unità Didattica: Organizzazione sanitaria** – presso il Corso per Operatori socio-sanitari – presso COOSS MARCHE Ancona – cod.corso 1019229 – A.S. 2020/2021 per n. 30 ore – Corso autorizzato (art. 10 L.R. n. 16/90);

DOCENTE presso UNIVERSITA' DI CAMERINO nell'ambito del *Corso di Formazione Manageriale per direttori di struttura complessa del SSN – Lezione dal titolo “Il personale in Sanità: la gestione del personale in sanità”* in data 18/3/2022;

DOCENTE presso UNIVERSITA' DI CAMERINO nell'ambito del *Corso di Formazione Manageriale per direttori di struttura complessa del SSN – Lezione dal titolo “La valorizzazione del personale in sanità”* in data 1°/4/2021;

RELATORE al seminario **“Temi attuali di diritto sanitario”** presso UNIVERSITA' DI MACERATA in data 16/4/2018 con la tematica: **“Le aspettative nel CCNL Comparto Sanità”**;

DOCENTE al corso (edizioni anni 2017 e 2018) organizzato dall'Asur AV2 **“IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE. PERCORSI E STRUMENTI (CODICE 16573 EDIZIONE 1-4 – CODICE 17820 EDIZIONE 2-3-4-6-7-8-9)”**;

DOCENTE al corso organizzato dall'Asur AV2 per Infermieri Coordinatori: **“Manuale per la gestione delle assenze del personale del SSR approvato con determina n.88/ASURDG/2010”** (CODICE N. 12764 EDIZIONE 1) svoltosi a Jesi nei gg. 15 e 18 dicembre 2014 per totali 8 ORE DI DOCENZA;

DOCENTE al corso organizzato dall'Asur AV2 per Infermieri Coordinatori: **“Il contratto collettivo di lavoro e gli istituti contrattuali”** EDIZIONE 1° E 2° - svoltosi a Jesi nei gg. 6-7 marzo 2013; 12-15 marzo 2013; 19-21 marzo 2013; 9-11 aprile 2013 e 16-19 aprile 2013 per totali 20 ORE DI DOCENZA;

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ANNO 2022: TUTOR - NOMINATO DALLA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAMERINO - IN SENO A DUE TESI DI LAUREA PER MASTER DIRETTORI STRUTTURA COMPLESSA DEL SSN – STUDENTI: IACONA GIUSEPPE – CAPIZZI MARIA GRAZIA;

RAPPRESENTANTE REGIONALE IN SENSO ALLA COMMISSIONE DI ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI MASSOFISIOTERAPISTA PRESSO ISTITUTO “A.FLEMING” DI ANCONA (DGR. N. 777 DEL 20/6/2022;

REFERENTE DELLA RETE DI FORMAZIONE AZIENDALE ASUR AREA VASTA N.2 (DAL 2017 A TUTT'OGGI);

SEGRETARIO DI PROCEDURE DI RECLUTAMENTO PER COMPARTO E DIRIGENZA IN AREA VASTA N.2 E UNIFICATE IN AMBITO REGIONALE;

SEGRETARIO DI COLLEGI TECNICI DI VERIFICA DEL PERSONALE DIRIGENTE AREA VASTA N.2 – AI SENSI ART.25 E SEGG. CCNL 3/11/2005;

DELEGA CON PROT. N.30716 DEL 31/10/2017 PER COLLEGIO DI CONCILIAZIONE EX ART. 410 C.P.C. PER ASUR MARCHE – AREA VASTA N.2;

REFERENTE GRUPPO OPERATIVO DI AREA VASTA N.2 “GOVERNO LISTE DI ATTESA” ANNO 2015;

COLLABORAZIONE CON IL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE AREA VASTA 2 PER ATTIVITA' A SUPPORTO DI ASPETTI ORGANIZZATIVO/GESTIONALI DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE (AL 1/10/2011 AL 30/9/2013);

DISPOSIZIONE DELLA DIREZIONE GENERALE ASUR PROT. N. 23267 DEL 2/9/2009 – PER N.2 ACCESSI PER ATTIVITA' DI INTERESSE DELLA DIREZIONE GENERALE ASUR MARCHE - AREA POLITICHE DEL PERSONALE;

COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO “STRATEGIE INNOVATIVE, MODULARITA' DI SPAZI ED AREE FUNZIONALI” DEL PROGETTO OSPEDALE MODELLO JESI- ANNO 2009;

PRESIDENTE DEL COMITATO PARITETICO MOBBIING PRESSO EX ZONA TERRITORIALE N.5 JESI (delibera n.499/ZT5/2008) – ANNO 2008;

PARTECIPAZIONE A CORSI, CONVEGNI E SEMINARI:

- | <i>denominazione corso/seminario</i> | |
|--------------------------------------|--|
| | 1) CORSO DI FORMAZIONE “LINGUA INGLESE – FALSE BEGINNERS” PRESSO UNIVERSITÀ POLITENICA MARCHE” - 23/07/1998; |
| | 2) CORSO “LE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI – ATTIVITÀ COMMERCIALI E DISCIPLINA IVA” PRESSO UNIVERSITÀ POLITENICA MARCHE” - 15/03/1999; |
| | 3) CONVEGNO “IL NUOVO REGOLAMENTO CONCORSUALE DEL COMPARTO SANITÀ” SVOLTOSI A ROMA PRESSO SEADAM IL- 6 e 7/11/2001”; |
| | 4) CORSO DI FORMAZIONE: “CCNL COMPARTO SANITÀ 2002-2005 – ILLUSTRAZIONE ISTITUTI A CARATTERE GIURIDICO ED ECONOMICO E LORO FINALIZZAZIONI” SVOLTOSI AD ANCONA PRESSO EDE REGIONE MARCHE” - 10 E 11 GIUGNO 2004; |
| | 5) CORSO “CCNLL AREA DIRIGENZA MEDICA E VET. E AREA SPTA 2002-2005” SVOLTOSI PRESSO REGIONE MARCHE – ASSESSORATO ALLA SANITA’ - GG 27 E 28 OTTOBRE 2005; |
| | 6) CONVEGNO “LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILE, DISCIPLINARE, CIVILE E PENALE DEL PUBBLICO DIPENDENTE DOPO IL T.U. 30/3/2001 N. 165 E I CONTRATTI COLLETTIVI” – GG 8 E 10 NOVEMBRE 2005; |
| | 7) CORSO DI FORMAZIONE “PERCORSO FORMATIVO IN MATERIA DI PRIVACY” CON VALUTAZIONE FINALE - ORGANIZZATO DALLA ZONA TERRITORIALE N.5 JESI IN DATA NEL GIORNO 11/11/2005; |
| | 8) CORSO DI FORMAZIONE IN “DIRITTO AMMINISTRATIVO” SVOLTOSI PRESSO LA DIREZIONE GENERALE ASUR NEL PERIODO GIUGNO-LUGLIO 2008 PER TOTALI ORE 36; |
| | 9) CORSO DI FORMAZIONE: “LE ULTIME NOVITÀ IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE NELLE AZIENDE SANITARIE (LA MANOVRA FINANZIARIA PER IL 2009 E I RECENTI CCNL DELLA DIRIGENZA)” SVOLTOSI IN ANCONA PRESSO SEDE REGIONE MARCHE IN DATA 09/04/2009; |
| | 10) CORSO DI FORMAZIONE: “LA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITÀ” – D.LGS. 150 DEL 2009 ATTUATIVO DELLA LEGGE BRUNETTA N.15/2009 ORGANIZZATO DALLA ZONA TERRITORIALE N.5 JESI IN DATA 21/12/2009; |
| | 11) CORSO DI FORMAZIONE “UNA SFIDA DA VINCERE” SVOLTOSI PRESSO FARMACENTRO JESI IN DATA 3/5/2011; |
| | 12) CORSO DI FORMAZIONE “VINCERE CON I VALORI” SVOLTOSI PRESSO FARMA CENTRO – SERVIZI E LOGISTICA DI JESI, ORGANIZZATO DALLA ZONA TERRITORIALE N.5 JESI IN DATA 30/5/2011; |
| | 13) CORSO DI FORMAZIONE “RIORDINO DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE: L.R. N.17 DEL 22/11/2010” SVOLTOSI PRESSO IL CENTRO FORMAZIONE CONTINUA – ZONA TERRITORIALE N.5 JESI, IN DATA 19/5/2011; |

- 14) SEMINARIO DI FORMAZIONE: "MAGISTRATURA E POTERE ESECUTIVO. I CONTROLLI DELLA VIOLAZIONE DI LEGALITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA" SVOLTOSI A NELLA 1° SESSIONE A CAMERINO ED OSIMO IN DATA 11/10/2012 E 12/10/2012 ENTE ORGANIZZATORE: CONSORZIO PER L'ALTA FORMAZIONE IN DIRITTO AMM.VO DI OSIMO (CORSO ACCREDITATO PRESSO CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI ANCONA);
- 15) CONVEGNO: "IL NUOVO PROCESSO AMMINISTRATIVO HA DUE ANNI – CERTEZZE E PROBLEMI" SVOLTOSI AD OSIMO NEI GIORNI 26 E 27 NOVEMBRE 2012 ENTE ORGANIZZATORE: CONSORZIO PER L'ALTA FORMAZIONE IN DIRITTO AMM.VO DI OSIMO (CORSO ACCREDITATO PRESSO CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI ANCONA);
- 16) CONVEGNO: "LE RESPONSABILITÀ DEGLI OPERATORI SANITARI" SVOLTOSI A CAMERINO ED OSIMO IL 9 E 10 MAGGIO 2013 ENTE ORGANIZZATORE: CONSORZIO PER L'ALTA FORMAZIONE IN DIRITTO AMM.VO DI OSIMO (CORSO ACCREDITATO PRESSO CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI ANCONA);
- 17) CONVEGNO: "IL RECLUTAMENTO NELLE AZIENDE SANITARIE: CONCORSI, SELEZIONI, LAVORO FLESSIBILE" SVOLTOSI A BOLOGNA IL 25 MARZO 2014, ENTE ORGANIZZATORE: MAGGIOLI FORMAZIONE;
- 18) CONVEGNO "LA CONVERSIONE DEL D.L. N.90/2014: L'IMPATTO SULL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE NELLE AZIENDE SANITARIE" SVOLTOSI A BOLOGNA IL 30/9/2014, ENTE ORGANIZZATORE: MAGGIOLI FORMAZIONE;
- 19) CORSO "IL RECLUTAMENTO NELLA P.A. ASSUNZIONI MOBILITA' COMANDI. LA GESTIONE DEGLI INCARICHI E INCOMPATIBILITA' ALLA LUCE DEL D.L. 90/2014 "– 16/6/2015;
- 20) CONVEGNO "AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA" – SVOLTOSI AD ANCONA IN DATA 4/4/2016;
- 21) CONVEGNO "CONFERIMENTO INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI"- SVOLTOSI AD ANCONA IN DATA 7/12/2016;
- 22) CONVEGNO "DOVE STA ANDANDO LA PA? DECRETI MADIA E FUTURO CCNL"- SVOLTOSI AD ANCONA (FEDIR) 6/11/2017;
- 23) CONVEGNO "IL NUOVO CCNL DEL COMPARTO SANITA' TRIENNIO2016-2018" – SVOLTOSI AD ANCONA 28/6/2018;
- 24) CONVEGNO "LA RIFORMA MADIA ED I SUOI EFFETTI SUL RAPPORTO DI LAVORO PUBBLICO" – SVOLTOSI A FABRIANO IN DATA 13/2/2018;
- 25) CONVEGNO: "IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE: LA FORMAZIONE DEI VALUTATORI" SVOLTOSI A FABRIANO IN DATA 19/7/2018;
- 26) CONVEGNO "NUOVO CCNL SANITA' E RIFORMA MADIA: EFFETTI SUL RAPPORTO DI LAVORO PUBBLICO"- SVOLTOSI A JESI IN DATA 24/9/2018;
- 27) CONVEGNO "IL WHISTLEBLOWING: CRITICITA' DELL'ISTITUTO E PROFILI DI ILLEGITTIMITA' COSTITUZIONALE. LIMITI OGGETTIVI ALL'ATTIVITA' DI PREVEZIONE DEL RPC"- SVOLTOSI AD ANCONA IN DATA 19/3/2019;
- 28) CONVEGNO "L'OGGI E IL DOMANI DEL SISTEMA PENSIONISTICO"- SVOLTOSI IN DATA 5/3/2021;
- 29) CONVEGNO "I CRITERI LEGALI DI DETERMINAZIONE DELLE INDENNITA' RISARCITORIE NEI LICENZIAMENTI"- SVOLTOSI IN DATA 19/3/2021;
- 30) CONVEGNO "I PROBLEMI ATTUALI DELL'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SU LAVORO E LE MALATTIE PROFESSIONALI"- SVOLTOSI IN DATA 26/3/2021;
- 31) CONVEGNO "IL LICENZIAMENTO DEL DIPENDENTE PUBBLICO"- SVOLTOSI AD

ANCONA IN DATA 21/5/2021;

32) CONVEGNO "RAPPORTI DI LAVORO E PROCEDURE LIQUIDATORIE DELL'IMPRESA"- SVOLTOSI IN DATA 18/6/2021;

33) CONVEGNO "IL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE TRA ESIGENZE DI UNITARIETA' E REGIMI DIFFERENZIATI"- SVOLTOSI IN DATA 24/6/2021;

34) CONVEGNO "DEBITO PUBBLICO: IL BUONO, IL CATTIVO E IL SOSTENIBILE"- SVOLTOSI IN DATA 25/6/2021;

35) CICLO SEMINARIALE "IL RECLUTAMENTO NELLA P.A. DALL'EMERGENZA ALLA NORMALITA' – WEBINAR IN DATE 20/10/2021 – 10/11/2021 – 15/12/2021 – 12/1/2022 – 23/2/2022 – 16/3/2022 – 30/3/2022 – 6/4/2022 – 20/4/2022;

36) TAVOLA ROTONDA "DONNE LAVORO E PANDEMIA – COME RICREARE NUOVE OPPORTUNITA'" - SVOLTOSI IN DATA 8/3/2022;

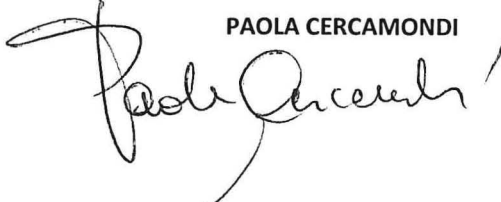
CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

UTILIZZO APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL)

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data *28.06.2022*


PAOLA CERCAMONDI